

Số:306 /UBND-PVH

Ba Vinh, ngày 22 tháng 4 năm 2026

V/v hướng dẫn đăng ký tuyển
sinh lớp 6, lớp 10 năm học
2026-2027

Kính gửi:

- Các trường T&THCS trên địa bàn xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội.

Triển khai Công văn số 1686/SGDDĐT-GDTrH của Sở Giáo dục và Đào tạo ngày 16/4/2026 hướng dẫn đăng ký tuyển sinh lớp 6, lớp 10 năm học 2026-2027, UBND xã Ba Vinh có hướng dẫn như sau:

1. Cổng thông tin điện tử của Hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ:
<https://quangngai.tsd.edu.vn>

1.1. Tuyển sinh vào lớp 10 THPT

- Việc đăng ký hồ sơ và nguyện vọng của học sinh trong Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026–2027 được thực hiện bằng hình thức trực tuyến trên hệ thống.

- Hệ thống cung cấp đầy đủ thông tin về Kỳ thi tuyển sinh của các trường THPT trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; đồng thời hỗ trợ cha mẹ học sinh và học sinh tra cứu, tìm hiểu và lựa chọn, đăng ký nguyện vọng phù hợp.

- Thời gian đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026–2027:

+ Đăng ký thử: từ 07 giờ 00 phút ngày 29/4/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 03/5/2026;

+ Đăng ký chính thức: từ 07 giờ 00 phút ngày 10/5/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 15/5/2026.

1.2. Tuyển sinh vào lớp 6 THCS

- Các trường TH&THCS trên địa bàn xã chủ động xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo phân cấp quản lý đã được phê duyệt.

- Phòng Văn hóa – Xã hội phối hợp với các trường thiết lập một kỳ tuyển sinh riêng trên hệ thống với thời gian phù hợp điều kiện địa phương; đồng thời không trùng với thời gian đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT do Sở Giáo dục và Đào tạo quy định, nhằm bảo đảm hệ thống vận hành ổn định, tránh quá tải.

2. Công tác chuẩn bị

2.1. Đối với học sinh và cha mẹ học sinh

- Chuẩn bị đầy đủ các thành phần hồ sơ theo quy định dưới dạng số hóa; đồng thời chuẩn bị 01 ảnh (giấy) cỡ 3cm x 4cm để nộp cho trường THPT làm thẻ dự thi (trường hợp nhà trường chưa đủ điều kiện in màu).

- Theo dõi các thông tin tuyển sinh (thời gian, địa bàn, chỉ tiêu, hồ sơ,...); nhận tài khoản cá nhân (mã học sinh, mã bảo mật); học sinh đăng ký tuyển sinh vào

lớp 10 THPT, nhận tài khoản tại trường THCS nơi học sinh học lớp 9 năm học 2025–2026. Trường hợp mất tài khoản hoặc quên mã bảo mật, học sinh liên hệ trường THCS để được hỗ trợ.

- Thực hiện đăng ký thử và đăng ký chính thức đúng thời gian quy định.
- Theo dõi tình trạng xử lý hồ sơ trên hệ thống để kịp thời điều chỉnh, bổ sung thông tin (*qua tài khoản đăng nhập và email đã đăng ký*).
- Trường hợp gặp khó khăn trong việc đăng ký trực tuyến, liên hệ nhà trường để được hướng dẫn, hỗ trợ.

2.2. Đối với các trường trung học cơ sở

- Hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh ghi/chọn đầy đủ, chính xác thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển Kỳ tuyển sinh vào lớp 10 THPT (*Phụ lục 1 kèm theo Công văn số 1686/SGDDT-GDTrH của Sở Giáo dục và Đào tạo kèm theo*).

- Rà soát, cập nhật, bổ sung thông tin cá nhân của học sinh lớp 9 năm học 2025–2026 (*họ và tên, ngày sinh, nơi sinh, nơi thường trú, ...*) bảo đảm chính xác, khách quan, đúng quy định.

- Thực hiện đồng bộ dữ liệu từ cơ sở dữ liệu ngành hoặc nhập dữ liệu theo tệp Excel mẫu của hệ thống, hoàn thành trước ngày 25/4/2026. Sau thời gian này, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ khóa danh sách để sinh mã bảo mật.

- Trước khi đồng bộ dữ liệu, các đơn vị in danh sách học sinh, tổ chức cho học sinh kiểm tra, ký xác nhận và lưu hồ sơ tại đơn vị.

- Cấp tài khoản đăng ký tuyển sinh (*mã học sinh, mã bảo mật*) cho học sinh trước ngày 25/4/2026, bảo đảm đầy đủ, chính xác, an toàn, bảo mật. Lưu ý thực hiện đồng bộ dữ liệu đúng thời gian để tránh phát sinh cấp mã nhiều lần.

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh và học sinh lớp 9 đăng ký nguyện vọng tuyển sinh; hỗ trợ học sinh đăng ký dự tuyển vào các trường THPT theo nguyện vọng, đính kèm hồ sơ và các minh chứng theo quy định.

- Trước khi kết thúc thời gian đăng ký, xuất danh sách đăng ký dự tuyển từ hệ thống (*dạng Excel*) để rà soát, nắm tình hình đăng ký của học sinh, gồm:

- + Số học sinh hoàn thành chương trình THCS năm học 2025–2026;
- + Số học sinh đã đăng ký dự tuyển;
- + Số học sinh chưa đăng ký (*xác định rõ nguyên nhân*).
- + Đối với học sinh không có nguyện vọng đăng ký, yêu cầu viết cam kết và không đăng ký trên hệ thống để tránh phát sinh hồ sơ ảo.

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, nhân sự và các điều kiện cần thiết phục vụ tuyển sinh đầu cấp trực tuyến (*máy tính, máy in, ...*); phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc; tổ chức thực hiện đúng lịch đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026–2027 (*theo Phụ lục 3 kèm theo*).

- Chuẩn bị, cập nhật và đồng bộ dữ liệu phục vụ tuyển sinh (*từ cơ sở dữ liệu ngành hoặc nhập theo tệp Excel của hệ thống*); cấp tài khoản cho học sinh (*mã học*

sinh, mã bảo mật); đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ học sinh và học sinh theo dõi thông tin và thực hiện đăng ký tuyển sinh đúng quy định.

- Thành lập Tổ công tác hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến; bố trí thường trực trong thời gian đăng ký để kịp thời hướng dẫn, giải đáp vướng mắc, hỗ trợ cha mẹ học sinh và học sinh.

3. Trình tự thực hiện đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT

- **Bước 1:** Học sinh và cha mẹ học sinh sử dụng tài khoản tuyển sinh được cấp để đăng ký dự tuyển trong thời gian quy định.

- **Bước 2:** Trường THCS tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra điều kiện dự tuyển, tổ chức sơ duyệt danh sách học sinh đăng ký dự tuyển; in Phiếu đăng ký dự thi (ĐKDT), phân loại và chuyển đến các trường THPT theo nguyện vọng 1.

Lưu ý:

Sau khi in ĐKDT, yêu cầu học sinh và cha mẹ học sinh kiểm tra, rà soát, ký xác nhận; Hiệu trưởng ký, đóng dấu. Mỗi học sinh được cấp 01 bản, 01 bản lưu và chuyển cho trường THPT.

Học sinh mang theo Phiếu ĐKDT khi đến làm thủ tục nhận Giấy báo dự thi và học quy chế thi tại trường THPT (*thời gian do Hiệu trưởng trường THPT quy định*).

- **Bước 3:** Hội đồng tuyển sinh các trường THPT tiếp nhận, kiểm tra, duyệt hồ sơ và thông báo kết quả cho học sinh thông qua tài khoản cá nhân trên hệ thống, thư điện tử hoặc số điện thoại đã đăng ký.

Lưu ý:

Các trường THPT tiếp nhận Phiếu ĐKDT của học sinh tốt nghiệp THCS năm 2026, đồng thời tổng hợp với hồ sơ của thí sinh tự do, học sinh ngoài tỉnh, học sinh Trường IEC (*nếu có*); thực hiện sắp xếp theo phòng thi và bàn giao cho Hội đồng coi thi để kiểm tra điều kiện dự thi.

- **Bước 4:** Hội đồng tuyển sinh các trường THPT thực hiện các nghiệp vụ theo quy định và in thẻ dự thi cấp cho học sinh.

Các trường, cha mẹ học sinh và học sinh theo dõi thông tin tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026–2027 tại Cổng thông tin điện tử: <https://quangngai.tsd.edu.vn>.

UBND xã đề nghị Thủ trưởng các đơn vị và quan tâm và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND xã;
- VP HĐND và UBND xã;
- Lưu VT, VHXH(Phiên).



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thị Thanh Thúy

